

Керівництво користувача

Особистий кабінет «Міжнародні відправлення»



Версія 0.0.4
від 25.09.2019

Зміст

Зміни в роботі «Особистого кабінету»	3
Оформлення відправень «МІЖНАРОДНІ ВІДПРАВЛЕННЯ» через Особистий кабінет на сайті https://ok.ukrposhta.ua	4
I.ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	4
II.РЕЄСТРАЦІЯ ВІДПРАВНИКА В ОСОБИСТОМУ КАБІНЕТІ.....	4
Заповнення реєстраційної форми	4
Редагування даних профілю користувача	6
Персональний код PostID від Укрпошти	8
III.Реєстрація відправень в Особистому кабінеті.....	9
Вхід в Особистий кабінет.....	9
Створення нового списку відправень (нового реєстру)	10
Створення нового відправлення.....	10
Зразки оформленіх супровідних документів.....	21

Зміни в роботі «Особистого кабінету»

Шановні користувачі зверніть увагу на зміни, що вступили в силу з 15.08.2019 року, а саме:

- 1) В тестовому режимі запущена додаткова послуга для дрібних пакетів в США авіа – «Експрес», яка означає пріоритетне завантаження на літак. Вартість даної послуги всього 0.5 дол.США до нарахування ПДВ. Обов'язково потрібно роздрукувати супровідний документ (бланк з адресами та відміткою «E») самостійно до приходу на відділення, щоб відмітку «E» на бланку було добре видно – це прискорить сортування.
- 2) Доданий міжнародний формат телефонних кодів всіх країн в полі інформації про Отримувача. Дане поле не є обов'язковим для заповнення.
- 3) В особистому кабінеті реалізована можливість створювати відправлення "Консигнація". Данна послуга доступна для корпоративних клієнтів, які підписали договір на цю послугу з Укрпоштою.

Зверніть увагу:

- 1) Пересилання «лист рекомендований» та «бандероль рекомендована» здійснюється тільки марками, тому прийом на відділенні може тривати довше.
- 2) Оформити відправлення можна лише якщо створено список. Для зручності список можна називати датою відправки. Якщо на відділенні здавати одне відправлення зі списку, то на чеку буде відображатися трек-номер. Якщо здаємо декілька відправлень з одного списку, то на чеку буде відображатися загальна вартість за пересилання та трек-номера вказані не будуть, тому потрібно роздрукувати форму 103 в двох екземплярах, щоб оператор відділення на копії клієнта поставив штамп про прийом даних відправлень (на формі 103 відображається трек- номера, дані клієнтів, суми за пересилання).
- 3) Якщо оформлене відправлення збережене, то немає можливості змінювати вид відправлення, а також видаляти оголошену цінність для «посилка».
- 4) Міжнародні поштові відправлення приймаються тільки за роздрукованими супровідними документами, тому що на відділенні не має можливості друкувати документи та ШКІ (крім бандеролей/дрібних пакетів/відправлень з оголошеною вартістю – якщо на відділенні є термопринтер, то оператор зможе надрукувати термоетикутку).
- 5) Прохання не створювати в одному списку більше 100 відправлень, так як створення в одному списку понад 100 відправлень призведе до неможливості завантаження даного списку.

Оформлення відправлень «МІЖНАРОДНІ ВІДПРАВЛЕННЯ» через Особистий кабінет на сайті <https://ok.ukrposhta.ua>

Зміст

- I. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ
- II. РЕЄСТРАЦІЯ ВІДПРАВНИКА В ОСОБИСТОМУ КАБІНЕТІ
- III. РЕЄСТРАЦІЯ ВІДПРАВЛЕНЬ В ОСОБИСТОМУ КАБІНЕТИ ВХІД В ОСОБИСТИЙ КАБІНЕТ

I. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

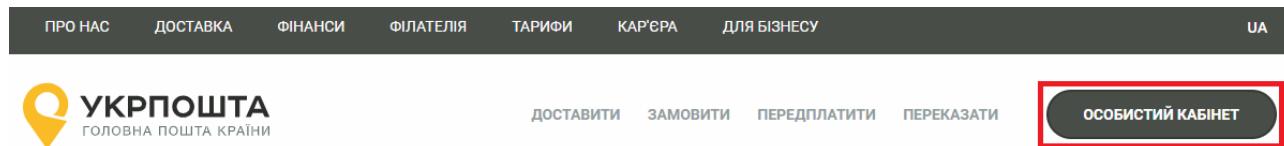
«Особистий кабінет МІЖНАРОДНІ ВІДПРАВЛЕННЯ», далі «Особистий кабінет» призначений для дистанційного самостійного оформлення відправлень для МІЖНАРОДНОЇ ДОСТАВКИ, а саме за його допомогою можна створити такі операції:

- Розрахувати тариф в залежності від країни доставки, способу перевезення та ваги відправлення з урахування актуального курсу валют Національного банку України; Сформувати супровідні документи (адресні ярлики та митні поштові декларації) для листів/ бандеролей/ дрібних пакетів/ відправлень з оголошеною цінністю/ посилок з унікальним штрих-кодовим ідентифікатором (трекінг-номер, за яким можна буде відстежувати місцезнаходження відправлення);
- Сформувати реєстр згрупованих відправлень (списків форми 103);
- Отримати знижку за он-лайн оформлення на «дрібні пакети» та «посилки»;
- Відслідковувати статуси відправлень.

Для роботи з Особистим кабінетом використовується комп'ютер (ноутбук), підключений до інтернету. Для друку супровідних документів використовується принтер з можливістю друкувати документи формату А4.

II. РЕЄСТРАЦІЯ ВІДПРАВНИКА В ОСОБИСТОМУ КАБІНЕТІ

Для реєстрації в Особистому кабінеті перейдіть на головну сторінку УКРПОШТА <https://ok.ukrposhta.ua/>, а далі натисніть на посилання «Особистий кабінет»



ПРО НАС ДОСТАВКА ФІНАНСИ ФІЛАТЕЛІЯ ТАРИФИ КАР'ЕРА ДЛЯ БІЗНЕСУ UA

Особистий кабінет

Заповнення реєстраційної форми

Далі у вікні з'явиться форма **Реєстрація** для введення реєстраційних даних. Заповніть поля реєстраційної форми та натисніть кнопку **Відправити**. Якщо всі поля заповнені коректно, система Укрпошти збереже Ваші дані, які будуть використовуватись для автозаповнення при створенні супровідних адрес для відправлень, тому вводьте коректні дані відразу.

Реєстрація

E-mail: *

E-mail

Новий пароль: *

Новий пароль

Повторіть новий пароль: *

Повторіть новий пароль

Юридична особа:

Прізвище: *

UA

Прізвище

Ім'я: *

UA

Ім'я

По-батькові: *

UA

По-батькові

Ім'я Прізвище: *

EN

Ім'я Прізвище (ENG)

Телефон: *

+38

Телефон

Зверніть Увагу, якщо Ви реєструєтесь як юридична особа, то Вам необхідно обрати тип «ФОП» чи «Юридична особа». Після реєстрації тип профілю змінити не можна:

ФОП	Юридична особа		
Назва компанії: *		UA	Назва компанії
		EN	Назва компанії (ENG)
IBAN / Р/р:			
МФО:			
Банк:			
ІПН: *			
Прізвище:		UA	Прізвище
Ім'я:		UA	Ім'я
По-батькові:		UA	По-батькові
Телефон: *		+38	Телефон
Поштовий індекс: *		Поштовий індекс	
		Знайти індекс	
Область:			
Район:			
Населений пункт:			

Різниця в тому, що для «ФОП» необхідно буде вказати ІПН, а для «Юридична особа» - ЄДРПОУ. Підтвердження реєстрації по електронній пошті.

Якщо Ви отримали IBAN, то можете його ввести у відповідне поле профілю

Редагування даних профілю користувача

У профілі користувача можна редагувати дані користувача та додавати Адреси, які можна використовувати для відправлень.

При внесенні в Адресі Індекс, система автоматично заповнить частину даних. Дані адреси будуть використовуватися для формування супровідних документів при оформленні відправлень – поля адреси Відправника.

При натисненні на «Додати адресу» Ви зможете, створити адреси для відправлень по Україні (вноситься інформація тільки на кирилиці) та для міжнародних відправлень (вноситься інформація тільки латиною):

Основна адреса: 01001, Kyiv reg., Kyiv (city) dist., Kyiv, str. Khreshatyk 22, apt.

Додаткові адреси:

01001, Київ обл., Київ (місто) р-н., Київ, вул. Хрещатик 22, кв. 22 ✓ 

08293, Kyivska reg., Bucha dist., Bucha, str. Tarasivska 2, apt. ✓ 

01001, Kyiv reg., Kyiv (city) dist., Kyiv, str. Khreshatyk 22, apt. 

Додати адресу

Нова адреса

Для відправлень:

В межах України Міжнародних

Поштовий індекс: *

Поштовий індекс

Знайти індекс

Область:

Область

Район:

Район

Населений пункт:

Населений пункт

Вулиця: *

UA Вулиця

Будинок: *

Будинок

Квартира:

Квартира

Зберегти

Одна з Адрес буде основною, яка буде автоматично встановлюватись при створенні відправлення:

Основна адреса:

01001, Kyiv reg., Kyiv (city) dist., Kyiv, str. Khreshatyk 22, apt.

Додаткові адреси:

01001, Київ обл., Київ (місто) р-н., Київ, вул. Хрещатик 22, кв. 22 ✓ 

08293, Kyivska reg., Bucha dist., Bucha, str. Tarasivska 2, apt. ✓ 

01001, Kyiv reg., Kyiv (city) dist., Kyiv, str. Khreshatyk 22, apt. 

Додати адресу

Одну з адрес потрібно встановити як основну натиснувши на кнопку . Також можна видалити Адресу яка не потрібна натиснувши . Адресу, яка була вказана в створених відправленнях, видалити не буде можливості.

При створенні відправлень буде відображатися Адреса, яка вибрана за замовчуванням, разом з тим можна вибрати і іншу введену раніше адресу з переліку:

Створити відправлення

Шановній клієнте, якщо у Вас не відображаються адреси для вибору у випадаючому списку, необхідно:

- Зайти в «Профіль користувача»;
- Натиснути кнопку «Додати адресу»;
- Заповнити форму що з'явилася, коректно обрати тип відправлень які ви плануєте робити (в межах України чи міжнародні). Зберегти адресу;
- Повернутися до створення відправлення.

Відправник:

Test

Адреса:

01001, Kyiv reg., Kyiv (city) dist., Kyiv, str. Khreshatyk, 22 ▾

Зверніть Увагу: якщо по замовчуванню вибрана адреса для «міжнародних відправлень», то для відправлень по Україні вона відображатись не буде, і потрібно адресу вибрати зі списку самостійно, або змінити основну через «Профіль Користувача». Це працює і навпаки, якщо обрана адреса для відправлень по Україні, то для міжнародних відправлень, адресу потрібно обирати самостійно.

Також, за потреби, можна змінити пароль.

Для збереження даних натисніть кнопку Оновити профіль.

Персональний код PostID від Укрпошти

Клієнти, які підписали договір з Укрпоштою для роботи в особистому кабінеті можуть використовувати персональний код PostID. Для того, щоб ввести PostID, перейдіть за посиланням ввести PostID. В діалоговому вікні введіть PostID у форматі A123456789XYZ

Увага! Код PostID можна ввести для зареєстрованого користувача лише один раз.

Не передавайте код PostID стороннім особам!

У випадку виникнення питань, звертайтесь до контакт-центру: **0 800 300 545 / ukrposhta@ukrposhta.ua**

Введіть свій PostID

POSTID



Або отримайте новий PostID

Отримати

III. Реєстрація відправлень в Особистому кабінеті

Вхід в Особистий кабінет

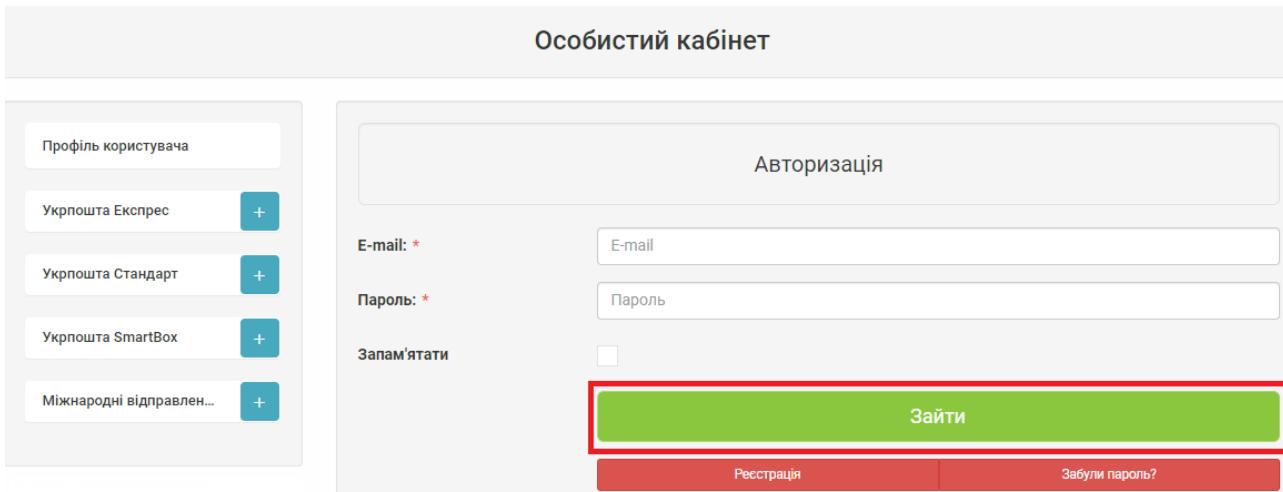
Для входу натисніть на посилання **Особистий кабінет** у верхній частині сайту



The screenshot shows the top navigation bar of the UkrPosta website. It includes links for 'ПРО НАС', 'ДОСТАВКА', 'ФІНАНСИ', 'ФІЛАТЕЛІЯ', 'ТАРИФИ', 'КАР'ЕРА', 'ДЛЯ БІЗНЕСУ', and 'UA'. Below the navigation bar is the main header with the 'УКРПОШТА' logo and the text 'ГОЛОВНА ПОШТА КРАЇНИ'. To the right of the logo are links for 'ДОСТАВТИ', 'ЗАМОВИТИ', 'ПЕРЕДПЛАТИТИ', 'ПЕРЕКАЗАТИ', and a prominent button labeled 'Особистий кабінет' which is highlighted with a red border.

або перейдіть за прямим посиланням <https://ok.ukrposhta.ua/>.

Якщо Ви зареєстрований користувач введіть Ваші дані «Логін або E-mail» та натисніть «Зайти»



The screenshot shows the 'Авторизація' (Authorization) page. On the left, there is a sidebar with a 'Профіль користувача' section containing options like 'Укрпошта Експрес', 'Укрпошта Стандарт', 'Укрпошта SmartBox', and 'Міжнародні відправлен...'. The main area has fields for 'E-mail:' and 'Пароль:' with a 'Запам'ятати' checkbox. At the bottom are buttons for 'Зайти' (highlighted with a red box), 'Реєстрація', and 'Забули пароль?'

Якщо Ви новий користувач, натисніть «Реєстрація» та заповніть реєстраційні дані. **Зверніть Увагу! Якщо Ви будете оформляти відправлення як Юридична особа, Вам необхідно встановити відмітку навпроти «Юридична особа», інакше профіль буде створено як для Фізичної особи. Змінити тип профілю після реєстрації вже не можливо.**

Після успішного входу відкриється початкова сторінка, на якій Ви зможете ознайомитись зі змінами в роботі «Особистого кабінету» та/або важливими змінами в Укрпошті

Особистий кабінет

[Профіль користувача](#)
[Укрпошта Експрес](#) +
[Укрпошта Стандарт](#) +
[Укрпошта SmartBox](#) +

Укрпошта Експрес
Укрпошта Стандарт
Укрпошта Smartbox
Міжнародні відправлення

i Новини Укрпошти

! ТЕРМІНОВО
 Шановні Клієнти! Інформуємо Вас, що з 27.08.2019 існуючим користувачам "Особистого Кабінету" для забезпечення захисту інформації про Користувача, згідно політик інформаційної безпеки та положень Політики інформаційної безпеки АТ

Створення нового списку відправлень (нового реєстру)

Для початку оформлення відправлень перейдіть за посиланням **МІЖНАРОДНІ ВІДПРАВЛЕННЯ**, а потім створіть новий реєстр (спісок згрупованих відправлень), натиснувши кнопку **Додати**, далі ввести назву для «Списку відправлень». Для того, щоб створити список спочатку оберіть вид відправлення, яким плануєте відправити відправлення (надалі в цьому списку можна буде створити тільки одного типу відправлення (наприклад, тільки «дрібні пакети»):

Списки відправлень

[Додати](#)

12.08.2019 (Дрібний пакет)
▼

Вид відправлення

Лист рекомендований
Бандероль рекомендована
Дрібний пакет рекомендований
Відправлення з оголошеною цінністю
Посилка

Відправлення

[Створити відправлення](#)

Список відправлень

Створення нового відправлення

У «Списку відправлень» вибираємо створений список для оформлення відправлення натисніть кнопку **Створити відправлення**

Списки відправлень

[Додати](#)

12.08.2019 (Дрібний пакет)
▼

Відправлення

Створити відправлення

Зверніть увагу! Не створюйте в одному «Списку відправлень» більше 100 відправлень, так як створення в одному списку понад 100 відправлень призведе до неможливості завантаження даного списку

Для створення нового відправлення заповніть дані Одержанувача, параметри відправлення (вагу, що робити у випадку, якщо неможливо вручити відправлення і т.д.) та натисніть кнопку **Створити**

Дані про відправника

Контактні дані про відправника підтянуться з профілю клієнта (важливо зазначати правильні дані відразу в Профілі користувача). При створенні відправлень буде відображатися Адреса, яка вибрана за замовчуванням, разом з тим можна вибрати і іншу введену раніше адресу з переліку.

Дані про отримувача

Наразі всі дані в Особистому кабінеті потрібно заповнювати на латині для оперативного та коректного оброблення відправлення. Якщо дані про відправника, отримувача або про відправлення будуть вказані на кирилиці, то система не збереже відправлення.

- **Одержанувач**

- *Країна* (на бланках буде дублюватися на укр/анг мова) – обов'язково для заповнення;
- *ПІБ* (для фізичної особи) – обов'язково для заповнення;
- *Назва організації* (для юридичної особи) – обов'язково для заповнення;
- *Мобільний номер телефону* – не обов'язково для заповнення.

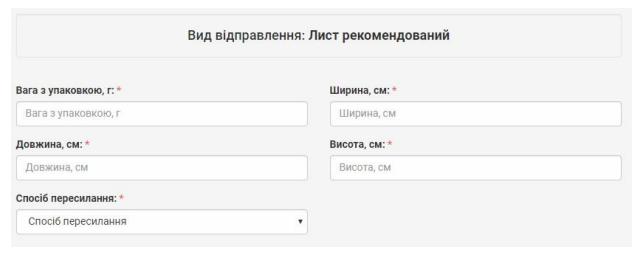
- **Адреса Одержанувача**

- *Регіон/Штат* – не обов'язково для заповнення
- *Населений пункт* – обов'язково для заповнення
- *Індекс* – обов'язково для заповнення
- *Адреса* – обов'язково для заповнення

- **Дані про відправлення**

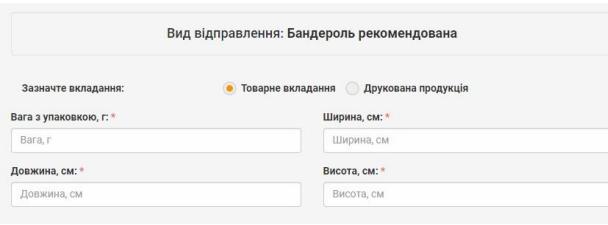
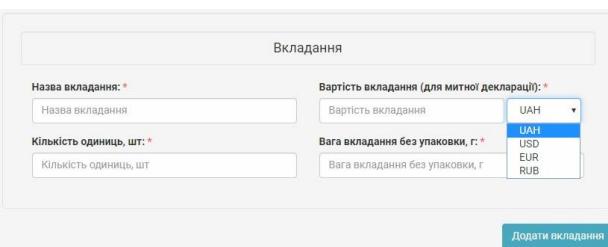
ОСОБЛИВОСТІ ЗАПОВНЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ ДЛЯ ВИДУ ВІДПРАВЛЕННЯ «ЛИСТ»

Лист - поштове відправлення у вигляді поштового конверта з вкладенням письмового повідомлення або документа. В Особистому кабінеті відправлення «Лист» можливе тільки категорії «Рекомендоване» (тобто реєстроване відправлення без оцінки вкладення з присвоєнням трекінг-номеру для відслідковування).

	Вага: <ul style="list-style-type: none"> максимальна допустима - до 2000 г (до 2 кг). Вага вводиться в одиницях виміру - грамах. Довжина/Ширина/Висота: <ul style="list-style-type: none"> сума довжини, ширини і товщини не повинна перевищувати 90 см, а найбільший вимір – 60 см. Розміри вводяться в одиницях виміру – см.
Способ пересилання: <ul style="list-style-type: none"> Способ пересилання Способ пересилання Авіа Наземний 	Доступні 2 варіанти: <ul style="list-style-type: none"> Авіа – авіаційне перевезення (пріоритетна доставка, оброблюється в першу чергу) Наземне – сухопутне перевезення, або комбіноване: сухопутне та авіа (непріоритетна доставка)
Додаткові послуги: <ul style="list-style-type: none"> Вручити особисто <input type="checkbox"/> З повідомленням про вручення <input type="checkbox"/> З посильним <input type="checkbox"/> 	<ul style="list-style-type: none"> З повідомленням про вручення – повідомлення, яким оператор поштового зв’язку доводить до відома відправника чи уповноваженої ним особи інформацію про дату вручення листа (листів) та прізвище одержувача. Вручити особисто – оператор поштового зв’язку вручає особисто в руки під підпис одержувачу відправлення, що вказаний при реєстрації. Приймаються для пересилання лише з повідомленням про вручення. З посильним – міжнародні поштові відправлення можуть прийматися для пересилання з позначкою “З посильним”, доставка яких адресатам здійснюється кур’єром відразу після їх прибуття до об’єкта поштового зв’язку, якому доставляється таке поштове відправлення. Якщо країна призначення не надає послугу, то буде помилка.

ОСОБЛИВОСТІ ЗАПОВНЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ ДЛЯ ВИДУ ВІДПРАВЛЕННЯ «БАНДЕРОЛЬ»

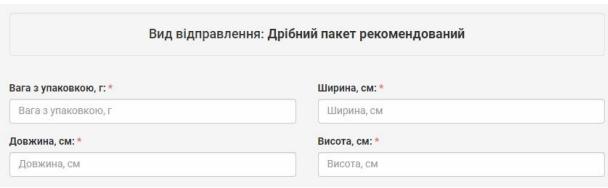
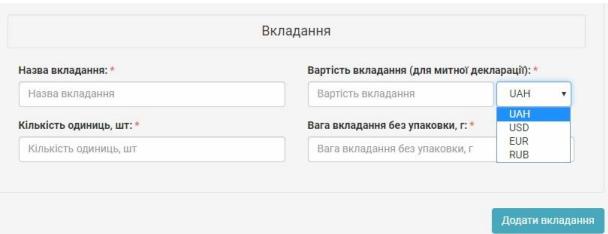
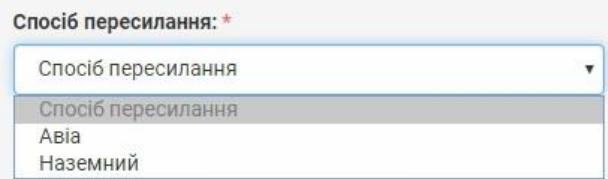
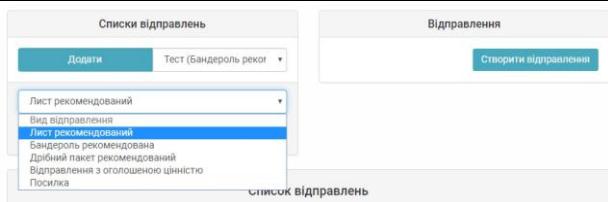
Бандероль - поштове відправлення з друкованими виданнями, діловими паперами, предметами культурно- побутового (наприклад, хендмейд-товари) та іншого призначення, розміри, маса і порядок упакування якого встановлені відповідно до законодавства України. В Особистому кабінеті відправлення «Бандероль» можливе тільки категорії «Рекомендоване» (тобто реєстроване ідправлення без оцінки вкладення з присвоєнням трекінг-номеру для відслідковування).

	<p>Вага:</p> <ul style="list-style-type: none"> максимальна допустима - до 5000 г (до 5 кг). Вага вводиться в одиницях виміру - грамах. <p>Довжина/Ширина/Висота:</p> <ul style="list-style-type: none"> сума довжини, ширини і товщини не повинна перевищувати 90 см, а найбільший вимір – 60 см. Розміри вводяться в одиницях виміру – см.
	<ul style="list-style-type: none"> Назва вкладення: Назва того, що пересилається, наприклад «books», «shirt», тощо. Кількість одиниць: кількість одиниць вкладень. Вартість вкладення: реальна вартість вкладення, що відправляється (необхідна тільки для процедур митного контролю), не впливає на кінцеву вартість доставки і не впливає на суму компенсації при втраті відправлення. Валюта вартості вкладення: клієнт має можливість обрати валюту вказаної вартості (UAH, USD, EUR, RUB), але за замовченнем стоїть – UAH. Вага: реальна вага вкладення, одиниця виміру: грами, не має перевищувати 5000 грам (для Канади, Ірландії, Гонконгу – 2000 грам). Максимальна кількість опису вкладень: 4, але при необхідності клієнт може сумувати зазначення вкладення (наприклад, sweets (cookies, chocolate, candy)
<p>Спосіб пересилання: *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; width: fit-content;"> Спосіб пересилання Спосіб пересилання Авіа Наземний </div>	<p>Доступні 2 варіанти:</p> <ul style="list-style-type: none"> Авіа – авіаційне перевезення (пріоритетна доставка, оброблюється в першу чергу) Наземне – сухопутне перевезення, або комбіноване: сухопутне та авіа (непріоритетна доставка)
<p>Категорія відправлення: *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; width: fit-content;"> Категорія відправлення Категорія відправлення Подарунок Продаж товарів Комерційний зразок Документи Інше </div>	<p>Категорія відправлень (просимо вибрати з запропонованого списку; інформація необхідна для митних цілей).</p> <ul style="list-style-type: none"> Подарунок; Продаж товарів; Комерційний зразок; Повернення товару; Документи; Інше.
<p>Додаткові послуги:</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; width: fit-content;"> Вручити особисто <input type="checkbox"/> З повідомленням про вручення <input type="checkbox"/> З посилінням <input type="checkbox"/> </div>	<ul style="list-style-type: none"> З повідомленням про вручення – повідомлення, яким оператор поштового зв'язку доводить до відома відправника чи уповноваженої ним особи інформацію про дату вручення та прізвище одержувача. Вручити особисто – оператор поштового зв'язку вручає особисто в руки під підпис одержувачу відправлення, що вказаний при реєстрації. Приймаються для пересилання лише з повідомленням про вручення.

	<ul style="list-style-type: none"> • З посильним - міжнародні поштові відправлення можуть прийматися для пересилання з позначкою "З посильним", доставка яких адресатам здійснюється кур'єром відразу після їх прибуття до об'єкта поштового зв'язку, якому доставляється поштове відправлення. Якщо країна призначення не надає послугу, то буде видана помилка.
--	---

ОСОБЛИВОСТІ ЗАПОВНЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ ДЛЯ ВИДУ ВІДПРАВЛЕННЯ «ДРІБНИЙ ПАКЕТ»

Дрібний пакет – міжнародне рекомендоване поштове відправлення із зразками товарів, дрібними предметами подарункового та іншого характеру. Відправлення «Дрібний пакет» можливе тільки категорії «Рекомендоване» (тобто реєстроване відправлення без оцінки вкладення з присвоєнням трекінг-номеру для відслідковування).

	<p>Вага:</p> <ul style="list-style-type: none"> • максимальна допустима - до 2000 г (до 2 кг). Вага вводиться в одиницях виміру - грамах. <p>Довжина/Ширина/Висота:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Будь-яка сторона – не перевищує 60 см, а сума усіх вимірів – не перевищує 90 см.
	<ul style="list-style-type: none"> • Назва вкладення: Назва того, що пересилається, наприклад «books», «shirt», тощо. • Кількість одиниць: кількість одиниць вкладень. • Вартість вкладення: реальна вартість вкладення, що відправляється (необхідна тільки для процедур митного контролю), не впливає на кінцеву вартість доставки і не впливає на суму компенсації при втраті відправлення. • Валюта вартості вкладення: клієнт має можливість обрати валюту вказаної вартості (UAH, USD, EUR, RUB), але за замовленням стоїть – UAH. • Максимальна кількість опису вкладень: 4, але принеобхідності клієнт може сумувати зазначення вкладення (наприклад, sweets (cookies, chocolate, candy))
	<p>Доступні 2 варіанти:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Авіа – авіаційне перевезення (пріоритетна доставка, оброблюється в першу чергу) • Наземне – сухопутне перевезення, або комбіноване: сухопутне та авіа (непріоритетна доставка)
	<p>Категорія відправлень (просимо вибрати з запропонованого списку; інформація необхідна для митних цілей).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подарунок • Продаж товарів • Комерційний зразок • Повернення товару

	<ul style="list-style-type: none"> Документи Інше
Додаткові послуги:	<ul style="list-style-type: none"> З повідомленням про вручення - повідомлення, яким оператор поштового зв'язку доводить до відома відправника чи уповноваженої ним особи інформацію про дату вручення та прізвище одержувача. Вручити особисто - оператор поштового зв'язку вручає особисто в руки під підпис одержувача відправлення, що вказаний при реєстрації. Приймаються для пересилання лише з повідомленням про вручення. З посильним - міжнародні поштові відправлення можуть прийматися для пересилання з позначкою "З посильним", доставка яких адресатам здійснюється кур'єром відразу після їх прибууття до об'єкта поштового зв'язку, якому доставляється поштове відправлення. Якщо країна призначення не надає послугу, то буде видана помилка.

ОСОБЛИВОСТІ ЗАПОВНЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ ДЛЯ ВИДУ ВІДПРАВЛЕННЯ «МІЖНАРОДНЕ ВІДПРАВЛЕННЯ З ОГОЛОШЕНОЮ ЦІННІСТЮ»

Міжнародне поштове відправлення з оголошеною цінністю – міжнародне реєстроване поштове відправлення з вкладенням паперів, документів або інших предметів, оцінка вартості яких визначається відправником.

	<p>Вага:</p> <ul style="list-style-type: none"> максимальна допустима - до 2000 г (до 2 кг). Вага вводиться в одиницях виміру - грамах. <p>Довжина/Ширина/Висота:</p> <ul style="list-style-type: none"> сума довжини, ширини і товщини не повинна перевищувати 90 см, а найбільший вимір – 60 см. сума довжини і подвійного діаметра рулонів не повинна перевищувати 104 см, а найбільший вимір – 90 см. Розміри вводяться в одиницях виміру – см Оголошена цінність вкладення: реальна вартість вкладення, що відправляється. Впливає на кінцеву вартість відправлення та розмір відшкодування в разі втрати відправлення.
--	--

	<p>Вкладення</p> <p>Назва вкладення: Назва того, що пересилається, наприклад «books», «shirt», тощо.</p> <p>Кількість одиниць: кількість одиниць вкладень.</p> <p>Вартість вкладення: реальна вартість вкладення, що відправляється (необхідна тільки для процедур митного контролю), не впливає на кінцеву вартість відправлення і не впливає на суму компенсації при втраті відправлення.</p>
--	--

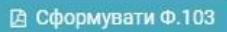
	<ul style="list-style-type: none"> Валюта вартості вкладення: клієнт має можливість обрати валюту вказаної вартості (UAH, USD, EUR, RUB), але за замовченнем стоять – UAH. Вага: реальна вага вкладення, одиниця виміру: грами, не має перевищувати 2000 грам. Максимальна кількість опису вкладень: 4, але принеобхідності клієнт може сумувати зазначення вкладення (наприклад, sweets (cookis, chocolate, candy)
Спосіб пересилання: * <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; width: fit-content;"> Спосіб пересилання Спосіб пересилання Авіа Наземний </div>	Доступні 2 варіанти: <ul style="list-style-type: none"> Авіа – авіаційне перевезення (пріоритетна доставка, оброблюється в першу чергу) Наземне – сухопутне перевезення, або комбіноване: сухопутне та авіа (непріоритетна доставка)
Категорія відправлення: * <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; width: fit-content;"> Категорія відправлення Категорія відправлення Подарунок Продаж товарів Комерційний зразок Документи Інше </div>	Категорія відправлень (просимо вибрати з запропонованого списку; інформація необхідна для митних цілей): <ul style="list-style-type: none"> Подарунок Продаж товарів Комерційний зразок Документи Інше
Додаткові послуги: <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; width: fit-content;"> Вручити особисто <input type="checkbox"/> З повідомленням про вручення <input type="checkbox"/> З посильним <input type="checkbox"/> </div>	<ul style="list-style-type: none"> З повідомленням про вручення – повідомлення, яким оператор поштового зв'язку доводить до відома відправника чи уповноваженої ним особи інформацію про дату вручення та прізвище одержувача. Вручити особисто - оператор поштового зв'язку вручає особисто в руки під підпис одержувачу відправлення, що вказаний при реєстрації. Приймаються для пересилання лише з повідомленням про вручення. З посильним - міжнародні поштові відправлення можуть прийматися для пересилання з позначкою "З посильним", доставка яких адресатам здійснюється кур'єром відразу після їх прибууття до об'єкта поштового зв'язку, якому доставляється поштове відправлення. Якщо країна призначення не надає послугу, то буде видана помилка. <p>Якщо країна призначення не надає послугу, то буде видана помилка.</p>
ОСОБЛИВОСТІ ЗАПОВНЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ ДЛЯ ВИДУ ВІДПРАВЛЕННЯ «ПОСИЛКА»	
<p><i>Посилка</i> – поштове відправлення з предметами культурно- побутового та іншого призначення, не забороненими законодавством до пересилання. Перевірити інформацію щодо переліку заборонених товарів можливо за посиланням: http://ukrposhta.ua/dovidka/predmeti-shho-zaboroneni-do-peresilannya</p>	

	<p>Вага:</p> <ul style="list-style-type: none"> Максимально допустима: 30кг в залежності від умов приймання Поштовим оператором країни одержувача. <p>Довжина/Ширина/Висота:</p> <ul style="list-style-type: none"> будь-який вимір не повинен перевищувати 105 см. Сума довжини і найбільшого периметра (довжина кола) у будь-якому напрямку (крім довжини) не повинна перевищувати 200 см. <p>Оголошена цінність вкладення:</p> <ul style="list-style-type: none"> реальна вартість вкладення, що відправляється. Впливає на кінцеву вартість відправлення та розмір відшкодування в разі втрати відправлення. Компенсація втрати посилки «без оголошеної вартості» становить: 40 СПЗ³ + 4,5 СПЗ³ за кожний кг маси посилки + вартість послуг поштового зв'язку за пересилання посилки (СПЗ - спеціальне право запозичення, курс встановлюється НБУ. 1 СПЗ – приблизно 37 грн.) Компенсація втрати посилки «з оголошеною вартістю» становить: сума оголошеної цінності + вартість послуг поштового зв'язку за пересилання відправлення, за винятком плати за оголошенню цінності 								
	<p>Вкладання</p> <table border="1"> <tr> <td>Назва вкладання: *</td> <td>Вартість вкладання (для митної декларації): *</td> </tr> <tr> <td>Назва вкладання</td> <td>Вартість вкладання</td> </tr> <tr> <td>Кількість одиниць, шт: *</td> <td>Вага вкладання без упаковки, г: *</td> </tr> <tr> <td>Кількість одиниць, шт</td> <td>Вага вкладання без упаковки, г</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> Назва вкладення: Назва того, що пересилається, наприклад «books», «shirt», тощо. Кількість одиниць: кількість одиниць вкладень. Вартість вкладення: реальна вартість вкладення, що відправляється (необхідна тільки для процедур митного контролю), не впливає на кінцеву вартість відправлення і не впливає на суму компенсації при втраті відправлення. Валюта вартості вкладення: клієнт має можливість обрати валюту вказаної вартості (UAH, USD, EUR, RUB), але за замовленням стоїть – UAH. Вага: реальна вага вкладення, одиниця виміру: грами, не має перевищувати 30 000 грам. Максимальна кількість опису вкладень: 4, але принеобхідності клієнт може сумувати 	Назва вкладання: *	Вартість вкладання (для митної декларації): *	Назва вкладання	Вартість вкладання	Кількість одиниць, шт: *	Вага вкладання без упаковки, г: *	Кількість одиниць, шт	Вага вкладання без упаковки, г
Назва вкладання: *	Вартість вкладання (для митної декларації): *								
Назва вкладання	Вартість вкладання								
Кількість одиниць, шт: *	Вага вкладання без упаковки, г: *								
Кількість одиниць, шт	Вага вкладання без упаковки, г								
<p>Спосіб пересилання: *</p> <table border="1"> <tr> <td>Спосіб пересилання</td> </tr> <tr> <td>Спосіб пересилання</td> </tr> <tr> <td>Авіа</td> </tr> <tr> <td>Наземний</td> </tr> </table>	Спосіб пересилання	Спосіб пересилання	Авіа	Наземний	<p>Доступні 2 варіанти:</p> <ul style="list-style-type: none"> Авіа – авіаційне перевезення (пріоритетна доставка, оброблюється в першу чергу) Наземне – сухопутне перевезення, або комбіноване: сухопутне та авіа (непріоритетна доставка) 				
Спосіб пересилання									
Спосіб пересилання									
Авіа									
Наземний									

<p>Категорія відправлня: *</p> <p>Категорія відправлення</p> <p>Категорія відправлення</p> <p>Подарунок Продаж товарів Комерційний зразок Документи Інше</p>	<p>Категорія відправлень (просимо вибрати з запропонованого списку; інформація необхідна для митних цілей):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подарунок • Продаж товарів • Комерційний зразок • Документи • Інше <p>За наявністю заповнюється інформація щодо номеру (для відправників - юридичних осіб)</p> <ul style="list-style-type: none"> • ліцензії, • сертифікату • рахунку відправлення
<p>Додаткові послуги:</p> <p>З повідомленням про вручення <input type="checkbox"/> Крихка</p> <p>З посильним <input type="checkbox"/> Громіздка</p>	<ul style="list-style-type: none"> • З повідомленням про вручення - повідомлення, яким доводить до відома відправника чи уповноваженої ним особи інформацію про дату вручення посилки та прізвище одержувача. • Крихка – будь-яка посилка, що містить у собі предмети, які легко розбиваються, поводження з якою вимагає особливої обережності. • Громіздка – будь-яка посилка, розміри якої перевищують стандартні межі, але будь-який вимір посилки не повинен перевищувати 200 см, а сума довжини і найбільшого периметра (довжини кола) у будь-якому напрямку (крім довжини) не повинна перевищувати 300 см, або межі, які поштові адміністрації інших країн можуть встановлювати при взаємному обміні. Громіздкою посилкою називається також будь-яка посилка, яку за формою та структурою неможливо легко навантажувати разом з іншими посилками або яка вимагає особливої обережності. • З посильним - міжнародні поштові відправлення можуть прийматися для пересилання з позначкою "З посильним", доставка яких адресатам здійснюється кур'єром відразу після їх прибуття до об'єкта поштового зв'язку, якому доставляється таке поштове відправлення
<p>У разі невручення:</p> <p><input type="radio"/> Повернути відправнику після</p> <p><input type="radio"/> Повернути відразу відправнику</p> <p><input type="radio"/> Обробляти як за відмовою</p>	<p>Інструкція, що робити поштовому оператору країни призначення у випадку, якщо неможливо вручити посилку:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Повернути відправнику після _ днів - у разі неможливості або після невдалих спроб доставки згідно регламенту роботи країни призначення відправлення буде повернено відправнику після зберігання зазначененої кількості днів). • Повернути відразу відправнику - у разі неможливості або після невдалих спроб доставки згідно регламенту роботи країни

	<p>призначення відправлення буде повернено відправнику без зберігання.</p> <ul style="list-style-type: none"> Обробляти як за відмовою - у разі неможливості або після невдалих спроб доставки відправлення НЕ буде повернено в країну відправлення <p>ПОВЕРНУТИ (слід вибрати спосіб повернення):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Авіа • Наземний
--	---

Якщо всі поля заповнені вірно, то система Укрпошти зареєструє нове відправлення, присвоїть унікальний номер відправлення та включить його до вибраного списку реєстру відправень.

Список відправлень						
№	Відправлення	Дата створення	Статус відправлення	ПІБ одержувача	Телефон одержувача	Адреса одержувача
1	CP061085177UA	13.08.2019 14:03:36	Створене	Test Test Testovich		США, 10001, NewYork, 8 avenyu 
 Сформувати Ф.103						 CSV

При натисканні кнопки «Детальніше» список-реєстр розкривається. В лівому боковому меню розміщені функціональні кнопки з виконанням наступних функцій:

- Редагувати (для редагування чи оновлення даних про відправлення);
- Видалити (щоб видалити інформацію про дане відправлення);
- Друкувати (щоб роздрукувати супровідні документи на окреме відправлення);
- Перенести в іншу групу;
- Дублювати.

Відправлення № **CP061085177UA**

×

Дата створення	13.08.2019 14:03:36
Статус відправлення	Створене
ПІБ одержувача	Test Testovich
Телефон одержувача	
Адреса одержувача	США, 10001, NewYork, 8 avenyu
Вид відправлення	Посилка
Спосіб пересилання	авіа
Особливі відмітки	З повідомленням про вручення.
Вага (г)	10
Загальна сума з ПДВ (грн)	571.9 грн.
Знижки	За використання особистого кабінета 5% (М.В.)



В рамках функції «друк» автоматично формуються необхідні супровідні документи для кожної категорії відправлення:

Лист рекомендований: адресний ярлик - 1 екземпляр.

Бандероль рекомендована: супровідний бланк - 1 екземпляр.

Дрібний пакет рекомендований: супровідний бланк - 1 екземпляр.

Відправлення з оголошеною ціністю: супровідний бланк - 1 екземпляр.

Посилка: CN23 (4 екземпляри) + CP 71 (1 екземпляр) + адресний ярлик (1 екземпляр)

Виберіть формат адресного ярлика:

 Друкувати А5

 Друкувати А6

 Термопринтер 100*100мм

Якщо вибрали додаткові послуги «з повідомлення про вручення» (бланк СН07) та «з післяплатою» (бланк ТFP3), то потрібно друкувати додаткові бланки, які відображаються при друці автоматично.

Зразки оформленіх супровідних документів:

- Супровідний бланк для «дрібний пакет», «відправлення з оголошеною цінністю» або «бандероль»

Par avion	A.R.	Petit Paquet	T.P. _____
R RB 064 314 316 UA			0.01 kg Masa / poids
			
SEND FROM: Test +380675359684 Khreshatyk 22 Kyiv Kyiv 01001 УКРАЇНА Ukraine	SEND TO: Test 8 avenue New York 10001 Germany НІМЕЧЧИНА		
CUSTOMS DECLARATION МИТНА ДЕКЛАРАЦІЯ		May be opened officially Може бути розкрито а sluжбовому порядку	
<input type="checkbox"/> Gift // Подарунок <input type="checkbox"/> Documents // Документи <input checked="" type="checkbox"/> Sale of goods // Продаж товарів		Commercial sample / Комерційний зразок <input type="checkbox"/> Returned goods / Повернення товарів <input type="checkbox"/> Mixed content / Змішаний вміст	
Quantity and detailed description of contents Кількість і детальний опис вміщення	Net weight (in kg) Чиста вага (в кг)	Value and currency Вартість та валюта	HS tariff number Код ТНВЕД
10 10	0.01	10 UAH	
Total weight (in kg) Загальна вага (в кг)	0.01 kg	Total value Загальна вартість	10 UAH
<small>Я, що підписую (принесла/представляю адресу вказану на відправленні), підтверджую, що заличені в цьому митній декларації даний зміст є достовірним, і зазу місцем відправки немає небезпеки або заборонених законом засобів або засобів чи матеріалів, розгляду якими вимагається предварительна дозволова процедура.</small> Date and sender's signature / Дата і підпись відправника			
 УКРПОШТА <small>Головна пошта країни</small>			

- Супровідний бланк для «ЛИСТ»

Par avion	Exprès	T.P. _____
R RB 064 314 608 UA		
		
0.01 kg		
Masa / poids		
FROM:		
Test +380675359684 Khreshatyk 22 Kyiv Kyiv (city) Kyiv 01001 УКРАЇНА Ukraine		
SHIP TO:		
Test 8 avenyu NewYork 10001 Germany НІМЕЧЧИНА		
		

- Супровідні бланк для «ПОСИЛКА»

FROM:

Test
+380675359684
Khreshatyk 22
Kyiv
Kyiv (city)
Kyiv
01001
УКРАЇНА Ukraine

CP 061 085 177 UA



SHIP TO:

Test Test Testovich
8 avenyu
NewYork
10001
United States of America США

0.01 kg

Poids / Maca

Sender's instructions in case of non-delivery / Інструкції відправника в разі невидання

Return to sender after _____ Days /
Повернути відправнику після _____ Днів

Return immediately to Sender /
Повернути відразу відправнику

Redirect to address below /
Дослати одержувачу за зазначеною нижче адресою

Treat as abandoned /
Обробляти як за відмовою

ADDRESS / АДРЕСА

Return / Повернути
Redirect / Дослати

by surface, S.A.L. / Комбіновано
 by air / Авіа



Designated operator UKRPOSHTA Призначений оператор УКРПОШТА		The item / parcel may be opened officially Відправлення / посилка може бути розкрито в службовому порядку	
Name / Прізвище Test		Sender's customs reference (if any) / Митне посилання відправлення (якщо є)	
Business / Компанія		№ of parcel (barcode, if any) / № відправлення (штриховий код, якщо він є) CP 061 085 177 UA	
Street / Вулиця Khreshatyk 22		Tel. / Тел. +380675359684	
Postcode / Поштовий індекс 01001		City / Місто Kyiv	
Country / Країна Ukraine		Insured value – words Оголошена цінність – літерами	
Name / Прізвище Test Testovich		Cash-on-delivery amount – words Сума післяплати – літерами	
Business / Компанія		Giro account No. and Giro centre / № поточного поштового рахунку, центр чеків	
Street / Вулиця 8 avenyu		Importer / addressee reference (if any) (tax code / VAT No. / importer code) (optional) / Реквайрент імпортера (якщо є) (ІПН / №ГДВ / індекс імпортера) (факультативно)	
Postcode / Поштовий індекс 10001		City / Місто NewYork	
Country / Країна United States of America		Importer / addressee tel. № / fax / email (if known) / № телефону / факсу / email імпортера (якщо відомий)	
Office of exchange / Установа обміну		Customs stamp / Штемпель митниці	
Please indicate service required (tick one box) / Відміліть послугу, що потрібна (закресліть відповідну клітинку)		Customs duty / Митний збір	
<input type="checkbox"/> International priority / Міжнародне пріоритетне		<input type="checkbox"/> International economy / Міжнародне економіческе	
Par avion A.R.		Please affix official labels here, when required / Приклейте офіційні ярлики, якщо необхідно	
Declaration by addressee / Розписка одержувача		Office of origin / Date of posting Установа подання / Дата подання	
I have received the parcel described on this note / Я отримав посилку, опис якої подається в цій супровідній адресі Date and addressee's signature / Дата і підпис одержувача		Number of parcels certificates and invoices / Кількість сертифікатів та інвойсів	
Підтверджую, що відомості, вказані в цій митній декларації, є достовірними і що в цьому відправленні не міститься ніяких небезпечних або заборонених законодавством або поштовою або митною регламентацією предметів		Insured value SDR / Оголошена цінність в СПЗ 0.01 kg	
		Charges / Тарифи 0	
Sender's instructions in case of non-delivery / Інструкції відправника в разі нездання <input checked="" type="checkbox"/> Return to sender after _____ Days / Повернути відправнику після _____ днів			
<input type="checkbox"/> Redirect to address below / Довести одержувачу за зазначену нижче адресу ADDRESS / АДРЕСА _____ Return / Повернути Redress / Дослалі			
<input type="checkbox"/> Return immediately to Sender / Повернути відразу відправнику			
<input type="checkbox"/> Treat as abandoned / Обробити як за відмовою			
<input type="checkbox"/> by surface, S.A.L. / Комбіновано <input checked="" type="checkbox"/> by air / Авіа			



Designated operator Призначений оператор UKRPOSHTA УКРАЇНСЬКА НАЦІОНАЛЬНА ПОСТАВЩИЦЯ				CUSTOMS DECLARATION МИТНА ДЕКЛАРАЦІЯ CN 23		
FROM (3)	Name / Прізвище Test Business / Компанія Street / Вулиця Khreshatyk 22 Tel. / Тел. +380675359684 Postcode / Поштовий індекс 01001 City / Місто Kyiv Country / Країна Ukraine			Sender's customs reference (if any) / Митна довідка відправника (якщо є) May be opened officially / Може бути відкрито в службовому порядку № of parcel (barcode, if any) / № відправлення (штриховий код, якщо він є) CP 061 085 177 UA 		
	TO (ДО)	Name / Прізвище Test Testovich Business / Компанія Street / Вулиця 8 аvenyu Tel. / Тел. Postcode / Поштовий індекс 10001 City / Місто NewYork Country / Країна United States of America			Importer / addressee reference (if any) (tax code / VAT No. / importer code) (optional) / Реквізити імпортера (якщо є) (ІНН / № ПДВ / індекс імпортера) (факультативно) Importer / addressee tel. № / fax / email (if known) / № телефону / факсу / email імпортера (якщо є)	
			Detailed description of contents / Докладний опис вкладення	Quantity / Кількість	Net weight (in kg) / Вага нетто (в кг)	Value / Вартість
HS tariff number / Код ТНЗЕД	Country of origin of goods / Країна походження товарів					
Table showing item details: Test 1 0.01 10 UAH						
Total gross weight / Загальна маса брутто 0.01 kg Total value / Загальна вартість 10 UAH						
Postal charges / Fees Поштові збори / Витрати						
Category of item / Категорія <input type="checkbox"/> Commercial sample / Комерційний зразок <input type="checkbox"/> Other / Інше <input checked="" type="checkbox"/> Gift / Подарунок <input type="checkbox"/> Returned goods / Повернення товару Explanation / <input type="checkbox"/> Documents / Документ <input type="checkbox"/> Sales of goods / Продаж товарів Пояснення						
Comments: (e.g.: goods subject to quarantine, sanitary/phytosanitary inspection or other restrictions) Примітки (напр., товар, що підлягає карантину / санітарному, фітосанітарному контролю або підпадає під інші обмеження)						
Office of origin / Date of posting Установа подання / Дата подання Number of parcels certificates and invoices / Кількість сертифікатів та інвойсів Insured value SDR / Оголошена цінність в СПЗ 0 Total gross weight of the parcel / Загальна маса брутто посилки 0.01 kg Charges / Тарифи						
<p><input type="checkbox"/> Licence / Ліцензія Licence number(s) / № ліцензії(-їй)</p> <p><input type="checkbox"/> Certificate / Сертифікат Certificate number(s) / № сертифіката(-ів)</p> <p><input type="checkbox"/> Invoice / Рахунок Invoice number / № рахунку</p> <p>Я підтверджую, що вказані в цій митній декларації відомості є достовірними, і що в цьому відправленні не міститься ніяких небезпечних або заборонених законодавством або поштовою чи митною регламентацією предметів Date and sender's signature / Дата і підпись відправника</p>						

Будь-яка додаткова інформація доступна за телефоном 0 800 300 545.